

Содержание

1. Цель.....	2
2. Область применения	2
3. Роли и обязанности	3
4. Определения	4
5. Общие принципы	5
a. Общие запреты.....	6
b. Любое лицо или организация	7
c. Необоснованные преимущества	8
d. Любая передача ценностей	9
i. Наличные платежи	10
ii. Стимулирующие платежи.....	10
iii. Политические взносы	10
iv. Принципы дарения подарков	10
v. Развлечения	11
6. Управление рисками, связанными с третьими сторонами	12
7. Приобретения компаний и совместные предприятия	13
8. Принципы внутренних и внешних коммуникаций	13
9. Бухгалтерские книги и записи	13
10. Последствия нарушений.....	13
11. Лица, подлежащие ознакомлению с документом	14
12. Ссылки.....	14
13. Контактная информация	14

АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА

Действителен с

01.11.2025 г.

№ документа / Версия

ВЕРСИЯ 1.0

Стр.

2 (14)

1. Цель

Социальные, экологические и экономические последствия коррупции являются одним из основных сдерживающих факторов на пути социальной справедливости, мира и устойчивого развития во всем мире.

Данная Политика реализует положения Кодекса делового поведения Mayoly в отношении запрета взяточничества и коррупции. Целью данного документа является установление глобальных стандартов Группы Mayoly для своих сотрудников, третьих сторон и сотрудников подрядной организации по запрету любых форм коррупции, чтобы соответствовать всем требованиям применимого законодательства, нормативно-правового регулирования и кодексов, и предотвращать неправомерные действия.

Все сотрудники должны ознакомиться с данной Политикой и следовать ее требованиям, а также обеспечивать соблюдение Политики всеми третьими сторонами, включая агентов, консультантов и деловых партнеров, работающих от нашего имени.

Цель данной Политики также заключается в том, чтобы четко и безоговорочно заявить о приверженности компании Mayoly ведению бизнеса в соответствии с высочайшими стандартами этики, честности и прозрачности, однозначно отвергая любые формы коррупции.

2. Область применения

Mayoly требует соблюдения данной Политики от:

- всех своих сотрудников и руководителей;
- всех сотрудников подрядной организации, действующих от имени Mayoly;
- всех своих третьих сторон.

В случае противоречий между данной Политикой и применимым законодательством, нормативно-правовым регулированием или кодексами должны применяться самые строгие требования.

АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА

Действителен с

01.11.2025 г.

№ документа / Версия

ВЕРСИЯ 1.0

Стр.

3 (14)

 3. Роли и обязанности

Отдел / Функция	Обязанности
Руководство	<ul style="list-style-type: none"> Предоставляет ресурсы, необходимые для поддержки внедрения данной Политики. Обеспечивает прохождение сотрудниками всех необходимых тренингов по данной Политике, и гарантирует, что сотрудники знают и понимают данную Политику. Обеспечивает соответствие взаимосвязанных глобальных или региональных процедурных документов данной Политике. Принимает твердые меры для предотвращения нарушений, например, осуществление надзора за платежами третьим сторонам. Обеспечивает защиту от преследования любого сотрудника, сообщившего о предполагаемом нарушении.
Юридический отдел	<ul style="list-style-type: none"> Анализирует антикоррупционное законодательство, нормативно-правовые акты и кодексы применительно к деятельности Mayoly и отслеживает их изменения.
Комплаенс	<ul style="list-style-type: none"> Обрабатывает все вопросы, связанные с данной Политикой. Поддерживает данную Политику в актуальном состоянии. При содействии руководства Компании доводит содержание Политики до сведения сотрудников и других заинтересованных лиц и обеспечивает доступ к последней версии Политики в электронном формате. Проводит периодические проверочные мероприятия, чтобы убедиться в том, что активности, находящиеся в области действия данной Политики, соответствуют ей.
Отдел персонала	<ul style="list-style-type: none"> Предлагает и применяет дисциплинарные меры за любые нарушения данной Политики и применимого законодательства, нормативно-правового регулирования и кодексов.
Сотрудники	<ul style="list-style-type: none"> Изучают, понимают и соблюдают требования данной Политики. Следят за соблюдением данной Политики агентами, консультантами, дистрибуторами, торговыми представителями, партнерами и другими сторонними представителями. Поддерживают и сохраняют все конкретные необходимые доказательства соответствия требованиям, такие как квитанции и чеки. Сообщают о любых нарушениях данной Политики руководству и в Комплаенс. Оказывают полное содействие в рамках любого аудита или расследования, связанного с возможными нарушениями данной Политики.

4. Определения

Термин	Определение
Mayoly, или Компания	Под компанией Mayoly подразумевается ООО «Майоли Фарма»
Группа Mayoly	Под Группой Mayoly подразумеваются все организации Mayoly по всему миру, включая головную компанию, дочерние компании и прочие зависимые организации.
Комплаенс	Руководитель направления комплаенс и бизнес-этики, Россия и СНГ
Конфликт интересов	Ситуация, в которой финансовые, личные и иные интересы сотрудника компании Mayoly или сотрудника подрядной организации, их родственников или друзей, а также внешние обязательства и отношения сотрудников Компании могут противоречить или казаться противоречащими интересам компании Mayoly.
Медицинская организация	Любое юридическое лицо, которое является лечебной, медицинской или научной организацией или ассоциацией (независимо от организационно-правовой формы), например, больница, клиника, фонд, университет или другое учебное заведение или научное общество, в котором специалисты здравоохранения предоставляют медицинское обслуживание для пациентов.
Организации пациентов	Некоммерческие организации (включая зонтичные организации, к которым они принадлежат), в основном состоящие из пациентов и / или специалистов по уходу за больными, которые представляют и / или поддерживают потребности пациентов и / или специалистов по уходу за больными.
Организации потребителей	Некоммерческие организации (включая зонтичные организации, к которым они принадлежат), в основном состоящие из потребителей, которые представляют и / или поддерживают потребности потребителей.
Отдел персонала	В лице Директора по персоналу и административным вопросам, Менеджера по персоналу
Плательщики	<p>«Плательщики» обычно означают следующие категории лиц:</p> <p>(i) Организации / учреждения и / или физических лиц (кроме пациентов), которые финансируют или возмещают стоимость медицинских услуг (включая лекарственные средства);</p> <p>(ii) лиц, ответственных за закупки в больницах / клиниках;</p> <p>(iii) лиц, которые могут способствовать принятию решений о том, как расходуются финансовые ресурсы, выделенные для оказания медицинских услуг; или</p> <p>в некоторых странах «плательщиками» будут также считаться сотрудники, которые не принимают непосредственного участия в принятии бюджетных решений, но тем не менее могут оказывать влияние на расходы на здравоохранение, выполняя оценку стоимости продукта в качестве членов национальных или региональных органов по ценообразованию и льготному обеспечению или оценке технологий здравоохранения, или формуллярных комитетов.</p>
Подарки	Подарки включают в себя что-либо ценное или любую выгоду любого рода, включая товары (например, парфюмерию, ювелирные изделия, предметы роскоши, членство в клубе и т. д.), ваучеры, электронные устройства, предметы в знак уважения, персональные услуги, шоколад, вино, цветы и т. д. или другие нефинансовые выгоды, предоставленные прямо или косвенно

АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА

Действителен с

01.11.2025 г.

№ документа / Версия

ВЕРСИЯ 1.0

Стр.

5 (14)

	через третью сторону.
Руководство	Генеральный директор и руководители отделов
Сотрудники подрядной организации	Персонал, нанятый внешней компанией, который в соответствии с договорными соглашениями выполняет регулярные должностные обязанности от имени Mayoly.
Специалист здравоохранения	Специалист здравоохранения - любое лицо, имеющее медицинское, фармацевтическое и иное образование, работающее в медицинской или фармацевтической организации (например, врачи, фармацевты, стоматологи, медицинские сестры, зарегистрированные диетологи / нутрициологи, исследователи и лабораторный персонал), которое в ходе своей профессиональной деятельности может назначать, рекомендовать, покупать, поставлять, или применять фармацевтические продукты и / или медицинские изделия.
Стимулирующий платеж	Стимулирующие платежи или «взятка за ускорение» — это передача ценностей любой государственному учреждению или государственному служащему, которые предназначены для ускорения или обеспечения рутинных административных действий, на которые Mayoly имеет право, т. е. платежи с целью ускорения или получения выполнения обязанностей обязательного характера (например, выдача визы, таможенной фактуры или другого государственного документа).
Третья стороны	Третьями сторонами являются все трети стороны, с которыми Mayoly взаимодействует в рамках своей деятельности, включая специалистов здравоохранения, медицинские организации, организации пациентов, Плательщиков, представителей регулирующих и других органов, политиков, поставщиков, торговых клиентов (включая оптовых продавцов, дистрибуторов, аптеки, аптечные сети и т. д.), консультантов, лоббистов, медицинские и научные ассоциации, неправительственные организации и другие трети стороны.
Юридический отдел	Директор по юридическим вопросам, внешние юристы / юридические консультанты, привлеченные Компанией

5. Общие принципы

Группа Mayoly соблюдает все законы, нормативно-правовое регулирование и кодексы, запрещающие любые формы коррупции, применимые в тех странах, где мы ведем бизнес, включая, но не ограничиваясь этим, Закон Франции 2016-1691 (Sapin II), статьи 432 и 433 Уголовного кодекса Франции, Закон США о коррупции за рубежом (FCPA), Закон Великобритании о противодействии взяточничеству, Уголовное законодательство Китайской Народной Республики, Общий закон об административной ответственности и Федеральный уголовный кодекс Мексики, Федеральный закон Российской Федерации № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также применимые международные конвенции, включая Конвенцию ОЭСР по борьбе со взяточничеством и Конвенцию ООН по борьбе с коррупцией.

В соответствии со всеми вышеуказанными законами, нормативно-правовым регулированием, кодексами и данной Политикой Группа Mayoly внедрила и постоянно поддерживает набор политик и стандартов, регулирующих активности с повышенным риском, указанных в Карте антикоррупционных рисков. Эти политики и стандарты определяют четкие правила, которые должны соблюдаться всеми сотрудниками Компании, сотрудниками подрядной организации и, если применимо, третьими сторонами, с которыми взаимодействует Компания.

Компания Mayoly стремится вести бизнес честно, уважительно, добросовестно и в соответствии со всеми применимыми законами. Любое вовлечение во взяточничество и коррупционные платежи

АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА

Действителен с 01.11.2025 г.	№ документа / Версия ВЕРСИЯ 1.0	Стр. 6 (14)
---------------------------------	------------------------------------	----------------

строго запрещено. Руководители и сотрудники Mayoly, а также сотрудники подрядной организации должны соблюдать самые высокие стандарты честности, добросовестности, осмотрительности и объективности в своих деловых активностях.

Кроме того, в целях предотвращения риска ненадлежащего взаимодействия с третьими сторонами, все взаимодействия с третьими сторонами должны осуществляться в соответствии со следующими принципами:

- **Законное намерение:** все взаимодействия должны иметь законное намерение, соответствующее видению и миссии Mayoly.
- **Ориентированность на пациента и потребителя:** в основе всех взаимодействий должен лежать конечный вклад в благополучие и заботу о пациентах и потребителях.
- **Независимость:** необходимо уважать независимость заинтересованных сторон при выполнении ими своих официальных профессиональных обязанностей. Компания Mayoly не должна взаимодействовать с третьими сторонами при возникновении неурегулированного фактического, предполагаемого или потенциального конфликта интересов, возникающего в результате такого взаимодействия, который может ненадлежащим образом повлиять на решение или поведение заинтересованной стороны или создать впечатление такого влияния.
- **Подотчетность:** Деятельность сотрудников Mayoly должна быть подотчетна, сотрудники Mayoly должны нести ответственность за свои действия, а также обязуются осуществлять все взаимодействия в соответствии с этическими стандартами Mayoly, Кодексом делового поведения Компании, внутренними локально-нормативными актами, всеми применимыми законами и отраслевыми кодексами.

a. Общие запреты

Сотрудники компании Mayoly и сотрудники подрядной организации не должны предлагать, обещать, давать, разрешать, запрашивать, соглашаться на получение или принятие, **прямо или косвенно** через третьи стороны или посредников, **любой передачи ценности любому лицу или организации** с целью получения или удержания любого **неправомерного преимущества**. Сотрудникам компании Mayoly и сотрудникам подрядной организации также запрещено совершать какие-либо действия, которые могут **произвести впечатление** такого незаконного поведения.

Необоснованное преимущество — деловое преимущество, полученное или удержанное не на основе объективных профессиональных заслуг и надлежащего выполнения профессиональных обязанностей, а на основе незаконного предложения, обещания или осуществления **коррупционной передачи ценностей**. Необоснованные преимущества запрещены, так как они являются **незаконным аналогом** взятки.

Взятки или коррупционная передача ценностей могут принимать различные формы и виды, но обычно они включают в себя какую-либо оплату или предложение в обмен на какую-либо выгоду. Передача ценностей **с намерением** получить или удержать любое **необоснованное коммерческое преимущество** (см. выше определение понятия «*Необоснованное преимущество*»), также представляет собой взятку и поэтому запрещена.

Торговля влиянием также запрещена. Это незаконная практика использования своего влияния в правительстве или связей с уполномоченными лицами для получения преимуществ или привилегированного отношения для другого лица, обычно в обмен на передачу ценностей. Эта практика также может называться как « *злоупотребление влиянием*» или «*посредничество во взяточничестве*».

АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА

Действителен с 01.11.2025 г.	№ документа / Версия ВЕРСИЯ 1.0	Стр. 7 (14)
---------------------------------	------------------------------------	----------------

Mayoly не допускает ситуаций конфликта интересов третьих сторон, если такая ситуация может рассматриваться как форма коррупции, то есть любая ситуация **конфликта** между обязанностями третьего лица в организации и его **личной заинтересованностью**, которая может повлиять или создать восприятие **влияния на независимое, беспристрастное и объективное выполнение таких обязанностей от имени организации** (например, предложение работы ребенку ключевого лидера мнений, входящего в орган государственной регистрации, который будет принимать решение по продукту Компании в течение ближайших месяцев).

Данная Политика не может охватить все возможные ситуации, поэтому, если вы не уверены в какой-либо ситуации или вопросе, вам следует обратиться за дальнейшими указаниями в Комплаенс.

Конкретные примеры этих принципов, применимых к регулированию деятельности компании Mayoly, изложены далее в документе.

б. Любое лицо или организация

К коррупционным действиям и взяточничеству в контексте деятельности компании Mayoly могут быть причастны следующие лица:

- любой сотрудник и руководитель компании Mayoly или сотрудник подрядной организации;
- любое лицо, действующее от имени Mayoly, включая третью стороны, такие как дистрибуторы, агенты, представители, консультанты и партнеры, другие посредники, лоббисты (любого рода), налоговые консультанты, юристы, торговые и маркетинговые фирмы, сторонние исполнители; и
- любая компания группы Mayoly.

Акты взяточничества и коррупции обычно, но не всегда, связаны с получением взятки государственными служащими или правительственные должностными лицами. К **государственным служащим могут относиться:**

- должностные лица или служащие любого местного, регионального, муниципального национального или международного органа государственной власти (например, члены парламента, полицейские, пожарные, военнослужащие, налоговые органы, таможенные инспекторы и т. д.);
- директора, должностные лица, представители, агенты или сотрудники любого предприятия или компании, принадлежащей или находящейся под контролем государства;
- должностные лица, выборные лица или сотрудники международной общественной организации (например, Организации Объединенных Наций, Международного олимпийского комитета, Международного Красного Креста, Всемирного банка и т. д.);
- физические лица, действующие в любом официальном качестве или от имени любого правительства или международной общественной организации (например, официальный советник правительства);
- должностные лица или служащие политической партии;
- кандидаты на государственные посты;
- любые близкие родственники (например, родители, брат или сестра, супруг или ребенок) любого из вышеперечисленных лиц;
- все лица, наделенные судебными полномочиями:
 - в любом местном, региональном или национальном суде, секретарь, работающий в местном, региональном или национальном суде, эксперт или посредник,

- назначенный национальным судом или сторонами в судебном процессе, или арбитр, чья миссия регулируется национальным законодательством; и
- в иностранном государстве или международном суде, секретарь, работающий в иностранном или международном суде, эксперт или посредник, назначенный иностранным или международным судом, или арбитр, чья миссия регулируется законодательством иностранного государства.

Кроме того, взяточничество и коррупция могут иметь место в частном коммерческом контексте, то есть между предприятиями частного бизнеса и его представителями. Например, случаи коммерческой коррупции могут иметь место со следующими лицами и организациями:

- агентами или сотрудниками потенциальных коммерческих партнеров путем неправомерных сделок с целью получения бизнеса или преимущества перед конкурентами;
- специалистами здравоохранения частных клиник, преподавателями частных учебных заведений;
- медицинскими организациями, ассоциациями, благотворительными организациями, фондами;
- представителями компаний-конкурентов, дистрибуторских и оптовых компаний.
- поставщиками, агентствами по проведению маркетинговых исследований, креативными агентствами, лоббистскими фирмами, PR-агентствами, консультантами, советниками, аудиторами, юристами.
- пациентами, потребителями, организациями пациентов, обществами защиты прав потребителей.
- журналистами и иными представителями средств массовой информации.
- а также с родственниками всех вышеуказанных лиц.

с. Необоснованные преимущества

Необоснованное преимущество — это коммерческая выгода, полученная илидержанная не в силу объективных конкурентных качеств и добросовестного выполнения своих обязанностей, а в результате незаконного предложения, обещания или фактической передачи материальной ценности в коррупционных целях. Подобные преимущества запрещены, поскольку по своей сути являются **незаконным эквивалентом взятки**.

Примерами необоснованных преимуществ, которые запрещены в нашей деловой практике, могут служить следующие ситуации:

- торговый представитель предлагает фармацевтам дорогие часы в обмен на рекомендацию продукции компании потребителям, независимо от их фактических потребностей;
- менеджер по доступу препаратов на рынок предлагает пожертвование благотворительной ассоциации, принадлежащей государственному служащему, в обмен на более выгодное ценовое решение в отношении продукта компании;
- менеджер по персоналу предлагает работу дочери главы тендерного комитета, ожидая в обмен решение в пользу продукта компании;
- директор завода предлагает пожертвование кандидату на местный политический пост, чтобы в случае избрания он снизил местные налоги на недвижимость для компании;
- торговый представитель обещает спонсорскую поддержку конгресса для специалиста здравоохранения в обмен на увеличение количества выписываемых рецептов;
- торговый представитель предлагает развлечения фармацевту больницы, чтобы добиться встречи и улучшить позиции компании в фармакологическом справочнике, для которого

АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА

Действителен с 01.11.2025 г.	№ документа / Версия ВЕРСИЯ 1.0	Стр. 9 (14)
---------------------------------	------------------------------------	----------------

- продукт компании обычно не соответствует требованиям;
- менеджер по маркетингу приглашает специалиста здравоохранения для участия в совете экспертов не из-за его квалификации, а для того, чтобы получить необоснованное увеличение количества выписываемых им рецептов;
- менеджер регуляторного отдела одобряет оплату консультационных услуг, оказанных специалистом здравоохранения, который также является членом местных органов по оценке технологий здравоохранения, для обеспечения благоприятного результата оценки продукта, независимо от его преимуществ;
- выплата «отката» агенту по закупкам с целью склонить этого агента к выбору продуктов компании, а не продуктов конкурента;
- предоставление «отката» руководителю или должностному лицу делового партнера с целью получения и передачи этим партнером конфиденциальной информации;
- директор завода делает пожертвование местной частной школе, управляемой супругой мэра, в обмен на оперативное утверждение плана расширения завода.

Другие примеры необоснованного коммерческого преимущества включают в себя ситуации, когда государственный служащий:

- не замечает нарушения или игнорирует несоблюдение применимых законов (и не инициирует необходимое правовое действие);
- не выполняет задачу, обязательную для исполнения (например, не проводит необходимую проверку перед выдачей разрешения);
- снижает таможенные пошлины или ускоряет оформление,
- и прочие примеры.

d. Любая передача ценностей

Взятка может принимать различные формы и виды, но обычно она включает в себя какую-либо оплату или предложение в обмен на какую-либо выгоду. Передача ценностей **с намерением получить или удержать любое необоснованное коммерческое преимущество** (см. выше определение понятия «Необоснованное преимущество»), представляет собой взятку и поэтому запрещена.

Незаконная передача ценностей, помимо прочего, может включать платежи, денежные средства, их эквиваленты, займы, выгоды в натуральной форме, ваучеры, бесплатные продукты, образцы продукции, скидки, гранты, пожертвования, спонсорство, предоставление проживания, политические взносы, питание, путешествия, развлечения, контракты, услуги, проявления благосклонности, предложения о трудоустройстве, подарки и т. д.

Ниже приведены некоторые примеры взяток:

- чрезмерные и необоснованные цены за услуги и оплата фиктивных услуг: оплата услуги, которая не может быть оправдана с точки зрения бизнеса, или переплата за услугу по сравнению со справедливой рыночной стоимостью, или оплата услуги, которая не была предоставлена;
- чрезмерные развлечения или приемы пищи: обеды, напитки и развлекательные мероприятия, предлагаемые с коррупционным намерением повлиять на должностное лицо и часто имеющие несоразмерную стоимость по отношению к цели мероприятия или являющиеся излишне роскошными;
- чрезмерные, необоснованные или не связанные с деловой необходимостью поездки: оплата поездок, которые квалифицируются как «деловые поездки», но в действительности являются преимущественно увеселительными поездками или носят

АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА

Действителен с 01.11.2025 г.	№ документа / Версия ВЕРСИЯ 1.0	Стр. 10 (14)
---------------------------------	------------------------------------	-----------------

- экстравагантный характер (например, поездки в Диснейленд для семьи государственного служащего);
- неуместные подарки, в частности подарки, носящие экстравагантный или роскошный характер, например, шубы и другие предметы роскоши, организация отдыха, членство в частных клубах и т. д.;
 - взносы в благотворительные организации, сделанные с намерением / целью повлиять на государственного служащего (например, пожертвование в фонд искусств, президентом которого является мэр города, с целью получения муниципальных контрактов в юрисдикции этого мэра);
 - помочь родственнику или приближенному государственного служащего, в том числе предложение работы, стипендии или стажировки (например, трудоустройство жены выборного должностного лица на фиктивную работу в обмен на государственные контракты);
 - прочие виды передачи денежных средств с коррупционным намерением:
 - напрямую или через посредника (консультанта, агента, и т. д.),
 - в любых формах (наличные, банковские переводы, займы, возмещения, скидки, авансы, прощение долга и т. д.).

i. Наличные платежи

Любые наличные платежи запрещены.

ii. Стимулирующие платежи

В некоторых странах, где Компания ведет бизнес, в местной практике могут существовать символические выплаты номинальной стоимости государственным служащим низшего звена для ускорения или «стимулирования» рутинных действий правительства, в отношении которых такие государственные служащие не могут принимать самостоятельные решения. Такие платежи называются «стимулирующими платежами».

Примерами таких рутинных обязательных действий могут являться предоставление полицейской защиты, выдача виз, предоставление коммунальных услуг или предоставление услуг таможенного оформления.

Согласно многим законам о борьбе со взяточничеством, регулирующим деятельность Mayoly, стимулирующие платежи являются **противозаконными**. Таким образом, стимулирующие платежи строго запрещены данной Политикой.

iii. Политические взносы

Сотрудники не могут, прямо или косвенно, от имени Mayoly или для любых целей, связанных с деятельностью компании, делать какие-либо политические взносы.

iv. Принципы дарения подарков

Подарки включают в себя что-либо ценное или любую выгоду любого рода, включая товары (например, парфюмерию, ювелирные изделия, предметы роскоши, членство в клубе и т. д.), ваучеры, электронные устройства, предметы в знак уважения, персональные услуги, шоколад, вино, цветы и т. д. или другие нефинансовые выгоды, предоставленные прямо или косвенно через третью сторону.

В большинстве случаев передача подарков не указывает на наличие коррупционных действий,

АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА

Действителен с 01.11.2025 г.	№ документа / Версия ВЕРСИЯ 1.0	Стр. 11 (14)
---------------------------------	------------------------------------	-----------------

поскольку они предлагаются или принимаются в знак уважения. Однако при определенных обстоятельствах такая практика может служить аналогом коррупционного акта, поэтому она представляет собой риск быть воспринята как оказывающая неправомерное влияние на принятие решений внешней заинтересованной стороной. Как следствие, дарение или получение каких-либо подарков в Mayoly запрещено.

В качестве исключения:

- Подарки представителям любых других третьих сторон (например, клиентам, поставщикам) могут быть предоставлены только в знак уважения и если это является обычной практикой в данной сфере, с максимальной розничной стоимостью 4,000 руб. за все подарки, передаваемые одному получателю в течение 12 месяцев. Эти требования не применимы к следующим категориям:
 - выгодам, предоставляемым торговым клиентам в рамках торговой маркетинговой деятельности (например, призы, конкурсы и т. д.);
 - выгодам, предоставляемым пациентам и потребителям в рамках кампаний по стимулированию продаж (например, ценовые акции, акции, связанные с объемом продаж, подарки за покупку, купоны, ценовое стимулирование, конкурсы с призами, образцы продукции, брендированная рекламная продукция и т. д.);
 - компенсациям пациентам, связанным с участием в клинических испытаниях.
- В любом случае, подарки никогда не должны предлагаться для побуждения / вознаграждения за предоставление будущих / прошлых коммерческих преимуществ или привилегированного отношения к Mayoly или любому из ее продуктов.
- Предоставление подарков регулируется применимыми внутренними политиками компании Mayoly.

v. Развлечения

Ограниченные и уместные развлекательные мероприятия сами по себе не указывают на наличие коррупционных действий, если они предлагаются или принимаются в знак уважения. Однако такая практика может при определенных обстоятельствах служить аналогом коррупционного акта, поэтому она представляет собой риск быть воспринята как оказывающая неправомерное влияние на принятие решений внешней заинтересованной стороной. Как следствие:

- Чтобы не быть квалифицированным как взятка, развлечение не может быть предоставлено с целью заставить получателя сделать или не сделать что-либо при выполнении своих обязанностей. В дополнение к вышеизложенному, предложение или принятие развлечения получателем не должно рассматриваться как компенсация за его / ее действия или бездействие.
- Развлечения, предоставляемые:**
 - Заинтересованным сторонам в сфере здравоохранения**, регулируются СОП «Подарки, представительские расходы и развлекательные активности с заинтересованными сторонами в сфере здравоохранения».
 - Любым другим третьим сторонам** (например, клиентам, поставщикам),
 - должны быть ограниченными и уместными. Например, это не должно быть приглашение на музыкальный концерт мировой рок-звезды или на спортивное мероприятие высшей лиги.
 - Сотрудники Mayoly должны сопровождать торгового партнера, поскольку эти

мероприятия направлены на поддержку деловых дискуссий.

- Они должны оставаться второстепенными и уместными для бизнеса и для отрасли фармацевтики и здравоохранения, учитывая необходимость сохранения делового имиджа и репутации Mayoly.
- Развлечения не должны предлагаться до, во время или сразу после принятия решения, которое оказывает существенное влияние на деятельность Mayoly (например, для заключения или продления контракта, особенно в случае объявления тендера).
- Инициатор активности должен руководствоваться принципами разумности и уместности при принятии решений о предоставлении развлечений.

6. Управление рисками, связанными с третьими сторонами

Законы о борьбе со взяточничеством запрещают дачу взяток непосредственно компанией Mayoly и через ее третьи стороны.

Все третьи стороны (включая дистрибуторов, консультантов, агентов, участников совместных предприятий и других партнеров), которые действуют от имени Mayoly, должны всегда действовать в соответствии с данной Политикой и применимыми политиками и процедурами компании Mayoly в области управления рисками, связанными с третьими сторонами.

Компания Mayoly и ее сотрудники могут нести ответственность за косвенные предложения, обещания или платежи, если такие предложения, обещания или платежи осуществляются через агента, партнера или другого стороннего посредника, с пониманием того, что платеж является коррупционным. Например, осведомленность о нарушении может быть доказана даже свидетельствами неоправданной беспечности или «умышленного неведения» в отношении любого действия (или бездействия), высказывания или иного сигнала, которые разумно должны были нас насторожить в связи с высокой вероятностью нарушения.

Сотрудники не должны игнорировать обстоятельства, которые могут свидетельствовать о том, что законный платеж используется в коррупционных целях или в целях взяточничества. Соответственно, сотрудники должны проявлять бдительность в отношении любых «красных флагов», которые могут указывать на повышенную вероятность того, что деловая операция связана со взяткой или коррупционным поведением. Примерами «красных флагов», которые могут привести к повышенному риску или коррупции и которые необходимо оценить и / или минимизировать, прежде чем принимать решение о взаимодействии с третьей стороной, являются:

- история коррупции в стране, регионе или отрасли;
- необычные схемы платежей или финансовые механизмы, включая платежи за пределы страны третьим лицам или на рабочие адреса или счета, не соответствующие адресу, имени или счету третьей стороны;
- отказ от включения в договор антикоррупционных положений;
- необычно высокие или непрозрачно структурированные комиссии;
- очевидная недостаточная квалификация или нехватка ресурсов у консультанта, привлеченного для получения одобрения от государственных органов; и
- родственные связи или рекомендации от государственных служащих при найме консультанта, агента или другого представителя организации.

Поэтому при привлечении консультантов, агентов и других сторонних представителей и в работе с ними необходимо проявлять особое внимание и должную осмотрительность. Проверка такойной осмотрительности регулируется применимыми политиками и процедурами компании

Mayoly в области управления рисками, связанными с третьими сторонами.

7. Приобретения компаний и совместные предприятия

Приобретения компаний и участие в совместных предприятиях могут создавать значительные риски, связанные с соблюдением этических и нормативных требований, а также репутационные риски.

Прежде чем вступать в новые деловые отношения, сотрудники Mayoly должны предпринять все необходимые шаги, чтобы определить, не подвергает ли инвестиционный объект риску компанию Mayoly в связи с предыдущими или текущими неправомерными действиями.

Это может включать в себя проверку программ, политик и процедур соблюдения нормативных требований объекта приобретения, а также финансовую и иную комплексную проверку. В некоторых случаях комплексная проверка перед приобретением может выявить практики, которые необходимо полностью изучить и исправить, прежде чем объект будет поглощен Mayoly. Эти обстоятельства могут потребовать дополнительной комплексной проверки после приобретения компании для выявления проблемных областей и обеспечения соответствия внутренним политикам и применимому законодательству.

8. Принципы внутренних и внешних коммуникаций

Все сотрудники должны быть осмотрительны и следить за тем, чтобы выражения, которые они используют в электронных письмах и других формах коммуникации, не создавали впечатление коррупционного или иного ненадлежащего поведения. Поэтому при создании документов следует придерживаться следующих рекомендаций:

- Когда вы что-либо пишете, помните, что однажды эти записи могут стать доступными общественности.
- Не используйте лексику, которая может предполагать поведение, связанное с чувством вины (например, «пожалуйста, уничтожьте / удалите после прочтения»).

9. Бухгалтерские книги и записи

Неверные или фальсифицированные записи могут рассматриваться властями как достаточное доказательство осведомленности Компании о том, что ее транзакции были незаконными, и повлечь за собой уголовное преследование за нарушение антикоррупционного законодательства. Поэтому при ведении бухгалтерского учета следует руководствоваться следующими рекомендациями:

- Все расходы должны быть надлежащим образом отражены в бухгалтерских документах и записях компании Mayoly и задокументированы с разумной степенью детализации на основе общепринятых принципов бухгалтерского учета и отчетности и применимыми финансовыми политиками и процедурами Mayoly.
- Запрещены любые «неофициальные» платежи и любая сознательная фальсификация бухгалтерских документов и записей компании с целью сокрытия неправомерных выплат. Этот запрет действует независимо от суммы и включает в себя фальсификацию бухгалтерских документов и записей с целью сокрытия коммерческого подкупа и любых других коррупционных или неправомерных платежей.

10. Последствия нарушений

Нарушения антикоррупционного законодательства и законодательства о борьбе со

АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА

Действителен с 01.11.2025 г.	№ документа / Версия ВЕРСИЯ 1.0	Стр. 14 (14)
---------------------------------	------------------------------------	-----------------

взяточничеством могут привести к штрафам для компании Mayoly и ее сотрудников и другим санкциям, в том числе лишения свободы. Взяточничество может также оказывать негативное влияние на бизнес Mayoly, например, компаниям может быть запрещено принимать участие в тендерах на получение государственных заказов.

Любое нарушение данной Политики или связанных с ней законов, нормативно-правового регулирования и кодексов может повлечь за собой дисциплинарные меры вплоть до увольнения, а также правовые действия в соответствии с применимым трудовым законодательством, внутренним регулированием или аналогичными документами, а также политиками и процедурами управления персоналом компании Mayoly.

Кроме того, любой сотрудник, который скрывает или уничтожает доказательства нарушения с чьей-либо стороны или скрывает информацию или отказывается сотрудничать в расследовании возможного нарушения, будет подвергнут соответствующим дисциплинарным мерам, вплоть до увольнения.

Любой сотрудник, имеющий подозрения о потенциальных случаях взяточничества или коррупционного поведения, должен немедленно сообщить об этом в Комплаенс.

11. Лица, подлежащие ознакомлению с документом

Все сотрудники Mayoly и сотрудники подрядной организации.

12. Ссылки

- Кодекс делового поведения Mayoly
- Глобальная антикоррупционная политика V1.0 от 01.02.2025
- СОП «Подарки, представительские расходы и развлекательные активности с заинтересованными сторонами в сфере здравоохранения»
- Федеральный закон Российской Федерации 273 ФЗ «О противодействии коррупции».
- Конвенция ОЭСР по борьбе со взяточничеством
- Конвенция ООН по борьбе с коррупцией
- Любые другие применимые конвенции, законы, нормативно-правовые акты и кодексы о борьбе с коррупцией или взяточничеством.

13. Контактная информация

Вопросы, касающиеся данной политики, должны быть адресованы в Комплаенс.